記入例

申　立　書

教育・保育給付認定申請及び子育てのための施設等利用給付認定申請に必要な書類について下記の理由につき提出が遅れますが、提出日までには必ず市（又は施設）へ提出します。

【不備書類名】　☑ 就労証明書　　□（　　）

【書類を提出される方と児童との続柄】　　父　・　母　・（　　）

父・母以外の方は
続柄をご記入ください。

【書類提出が遅れる理由】
発行に時間がかかるため

【就労証明書が遅れる場合】

勤務の内容がわかるようにご記入ください。

《就労先名》　○○株式会社

《雇用開始日》　○○ 年　4 月　1 日

《一週あたりの就労日数》　5 日

《就労時間》　平日　8 時　00 分 ～ 17 時　00 分

土日　　時　　分 ～　　時　　分

《変則就労：主な就労時間》　　時　　分 ～　　時　　分

変則就労の場合は、
主な就労時間をご記入ください。

【提出日】　令和　○年　１２月　１８日

※不備書類が提出できる日をご記入ください

※保育所(園)及び認定こども園(保育部門)に４月から新規入所申込

令和９年４月の新規申込される方は
12 月 18 日が最終締切りです。
提出書類によって最終締切りが異なりますので、
保育・幼稚園課までお問い合わせください。

上記の提出日までに提出がない場合は、認定の取消しとなっても異議申立てしないことをここに誓約いたします。

記入した日

【記入日】令和　○○年　１１月　２１日

住所　西条市明屋敷 164

提出が遅れる方の名前を記入

氏名　西条　太朗　㊞

押印を忘れず！

施設名（第一希望園名）
【　☆☆☆保育所　】

児童名
西条　市朗