様式第１号（第２条、第３条関係）

申請年度	令和９・１０年度

西条市物品の買入れ等に係る競争入札（見積）参加資格審査申請書

西条市長　　殿　　令和　　年　　月　　日

（申請者）　郵便番号　〒
本店住所
フリガナ
商号又は名称　　㊞
代表者・職・氏名・印

西条市で行われる物品の買入れ等に係る競争入札（見積）に参加する資格の審査を申請します。なお、この申請書及び添付書類の内容は、事実と相違ないことを誓約します。

１　全ての申請者が記入してください。

申請業種（最大５件）	業種番号	業種名	具体品目	銘柄又はメーカー名

従業員数	名	創業開始	年　月（現組織への変更　年　月）	
資本金額	万円（万円未満切捨て）			
売上高	千円（千円未満切捨て）※前年分			
この申請書作成の担当者及び連絡先	電話	（　）　－	担当部署	
	ＦＡＸ	（　）　－	担当者名	
入札（見積）の通知に係る連絡先等	◆上記連絡先と同じ場合は記入不要			
	電話	（　）　－	担当部署	
	ＦＡＸ	（　）　－	担当者名	
	メール			

使用印鑑届（法人のみ）	【使用印】	※使用印は物品の買入れ等の入札（見積）への参加、契約の締結、代金の請求及び受領に関して**使用する印鑑が実印と異なる場合に押印してください。** ※代理人（支店長、営業所長など）に権限を委任する場合は、**委任状の受任者印を使用印としてください。** ※会社印のみの使用はできません。**個人を特定できる印鑑（代表者印、営業所長印、個人の認印等）が必要です。** ※実印と使用印が同じ場合は押印不要です。

２　全ての申請者が記入してください。

添付書類にチェックを入れ、この順番のとおり並べて添付してください。

（１）☐ 委任状　（２）-１☐ 完納証明書（西条市税）　（２）-２☐ 納税証明書（国税）
（３）☐ 印鑑証明書（法人のみ）　（４）☐ 全部事項証明書（法人のみ）　（５）☐ 貸借対照表（法人のみ）
（６）☐ 営業に関する許認可等の証明書　（７）☐ 代理店又は特約店に関する証明書　（８）☐ 納入実績調書

注　西条市記入欄（申請者は記入しないでください）

自己資本比率	自己資本	総資本	自己資本比率
	千円	千円	%