

様式第1号（第6条関係）

年 月 日

西条市長 殿

代表者 住所 _____

氏名 _____

電話番号 _____

団体名 _____

西条市敬老会事業補助金交付申請書

令和 年度において、次のとおり 校区・地区における敬老会事業を実施するので、西条市敬老会事業補助金交付要綱第6条の規定により、西条市敬老会事業補助金を申請します。

補助申請額	
事業名	
事業の内容	
補助事業の期間	
補助事業に 要する内訳	

添付書類 1 事業計画書（様式第2号）

2 収支予算書（様式第3号）

事業計画書

年 月 日

項目	内 容
実施団体	
協力団体	
補助事業の期間	
校区対象者数	
式典等 開催予定日	
式典等 開催予定時間	
式典等 開催予定場所	
式典等 参加予定者数	
事業内容	

※複数開催の場合は別添で提出してください。

様

西条市敬老会事業補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった 校区・地区における西条市敬老会事業補助金について、次の条件を付けて、補助金 円を交付することに決定したので、西条市敬老会事業補助金交付要綱第7条の規定により、通知します。

年 月 日

西条市長



条件

- 1 この補助金は、本補助事業の目的以外に使用してはならない。
- 2 事業完了後30日までに実績報告書を提出すること。
- 3 この補助事業は、市長及び監査委員が調査又は監査することがある。
- 4 西条市補助金等交付規則第14条各号の規定に該当するときは、この決定の全部又は一部を取り消すことがある。
- 5 4により取り消した場合は、補助事業の当該取消しに係る部分に関し既に補助金が交付されているときは、期限を定めてその返還をさせるものとする。
- 6 5により補助金の返還を求められたときは、受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額につき年10.95パーセントの割合で計算した加算金を納付しなければならない。
- 7 5により補助金の返還を求められ、納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、未納付額につき年10.95パーセントの割合で計算した遅延損害金を納付しなければならない。

年 月 日

西条市長 殿

代表者 住所 _____
 氏名 _____
 電話番号 _____
 団体名 _____

西条市敬老会事業補助金交付変更（中止）承認申請書

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた 校区・
 地区における敬老会事業について、次のとおり変更（中止）したいので、西条市敬老
 会事業補助金交付要綱第8条の規定により、申請します。

1 計画変更（中止）の理由

2 計画変更の内容

区分	変更前	変更後
補助申請額		
対象者人数		
差引増減数		
補助事業変更 に要する内訳		
その他変更		

添付書類 1 事業計画書（様式第2号）

2 収支予算書（様式第3号）

様

西条市敬老会事業補助金交付変更（中止）決定通知書

年 月 日付で申請のあった 校区・地区における敬老会事業の変更（中止）について承認し、次の条件を付けて、 年度において補助金 円を補助金 円に変更交付することを決定したので、西条市敬老会事業補助金交付要綱第9条の規定により、通知します。

年 月 日

西条市長



条件

- 1 この補助金は、本補助事業の目的以外に使用してはならない。
- 2 事業完了後30日までに実績報告書を提出すること。
- 3 この補助事業は、市長及び監査委員が調査又は監査することがある。
- 4 西条市補助金等交付規則第14条各号の規定に該当するときは、この決定の全部又は一部を取り消すことがある。
- 5 4により取り消した場合は、補助事業の当該取消しに係る部分に関し既に補助金が交付されているときは、期限を定めてその返還をさせるものとする。
- 6 5により補助金の返還を求められたときは、受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額につき年10.95パーセントの割合で計算した加算金を納付しなければならない。
- 7 5により補助金の返還を求められ、納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、未納付額につき年10.95パーセントの割合で計算した遅延損害金を納付しなければならない。

様式第8号（第11条関係）

年 月 日

西条市長 殿

代表者 住所 _____

氏名 _____ ⑩

電話番号 _____

団体名 _____

実績報告書

年 月 日付け 第 号により交付決定のあった 校区・地区における敬老会事業について、次のとおり関係書類を添えて実績を報告します。

項 目	内 容
補助事業の期間	
校区対象者数	
式典等開催日	
式典等開催時間	
式典等開催場所	
式典等参加者数	
実施内容	

- 添付書類 1 収支決算書（様式第9号） 4 式次第・パンフレット等
2 支出を証する領収書又はその写し 5 実施写真
3 敬老会対象者名簿

※4及び5は、式典等を開催した場合のみ提出してください。

様式第10号（第12条関係）

第 号

様

西条市敬老会事業補助金確定通知書

年 月 日付けで実績報告のあった 校区・地区における西条市敬老会事業補助金については、次のとおり補助金の額を確定したので、西条市敬老会事業補助金交付要綱第12条の規定により、通知します。

年 月 日

西条市長



1 西条市敬老会事業

2 補助金の交付決定額 _____ 円

3 補助金の交付確定額 _____ 円