

記入例

※この欄は、保護者が記入してください。		
施設名	〇〇保育所	児童の生年月日
児童名	西条 市朗	H・R〇・6・10
児童名		H・R . . .
児童との続柄	父・母・その他()	

介護(看護)・就学・求職申立書

西条市長様

記入した日

※記入、押印を忘れず！

下記のとおり相違ないことを申し立てます。

令和〇〇年11月21日

申立者氏名

西条 花子



◆該当するものに☑し、必要事項をご記入ください。 ※月間64時間以上介護(看護)・就学していることが条件です

☐ 介護(看護)申立書(裏面のタイムスケジュールも記入してください)

要介護(看護)者名	西条 市子	児童との続柄	祖母	生年月日	大正昭和平成令和	〇〇年 7月 7日
同居・別居	① 同居 2 別居(住所)					
病名・障害名等	〇〇〇〇		介護開始年月日	〇〇年 10月 1日から		
介護(看護)日数	平均 25日/月		介護(看護)時間	平均 6 時間/日		
介護(看護)の内容	食事、入浴の介助 通院の付き添い					月64時間以上あるかを確認！
添付書類	① 診断書 2 身障者 ④ 介護保険被保険者証の写し ⑤ その他()					裏面にタイムスケジュールへの記入があるか確認！

☐ 就学申立書(通学予定含む)(裏面のタイムスケジュールも記入してください)

氏名	西条 花子	児童との続柄	母	生年月日	昭和平成	〇〇年 在学期間が入所期間に当てはまるか確認！
学校等の名称	△△△専門学校	在学期間	令和〇〇年 4月 1日 ~ 令和〇〇年 3月 31日まで			
就学日数	週 5 日	就学時間	9時 00分 ~ 午後 4時 00分 月64時間以上か確認！			
就学終了後	1 勤務(令和 年 月 日予定・内定先) ② 求職 3 保育					裏面にタイムスケジュールへの記入があるか確認！
添付書類	① 在学証明書 2 その他()					

☐ 求職中の方 ※下記に必ず署名・押印をしてください。

氏名	西条 花子	児童との続柄	母	生年月日	昭和平成	〇〇年 2月 22日
求職活動状況	☐ インターネット・求人誌等で仕事をさがしている(添付/面接記録等、就活の状況が分かるもの) ☒ ハローワークや派遣に登録して仕事をさがしている(添付/ハローワークの登録証のコピーなど) ☐ その他()					
入園後または退園後2か月以内に就労証明書が提出できない場合は保育の実施を解除されても異議ありません。						
記入した日	令和 〇〇 年 11月 21日		申立者氏名		西条 花子	



※押印を忘れず！

記入例

タイムスケジュール

以下の理由で申請される方は、保育できない状況をご記入ください。

- ① 介護・看護の方
- ② 就学の方
- ③ その他保育できない状況を資料で証明できない方

		申立者氏名 西条 花子		続柄(母)			
	月	火	水	木	金	土	日
6時							
7時							
8時	食事介助						
9時	↓						オンライン授業
10時	通院						
11時	↓						↓
12時	食事介助						
13時							自学自習
14時							↓
15時							
16時							
17時	お風呂介助						
18時	食事介助						
19時	そうじ、買い物等は介護に含まれません。						
20時							
21時							
22時							

※曜日によって状況が変わらない場合には、月曜日のみ記入し、他は「同左」とご記入ください。

備 考	タイムスケジュールに記載できないことや 保育所等に預けなければならない理由を 補足事項として記入してください。
-----	---

※スケジュールに記入しきれないことなどを備考欄にご記入ください。