

様式第 1 号（第 6 条関係）

令和 年 月 日

西条市長 高橋 敏明 殿

代表者 住所 _____
氏名 _____
電話番号 _____
団体名 _____

西条市敬老会事業補助金交付申請書

令和 7 年度において、次のとおり 校区・地区における敬老会事業を実施するので、西条市敬老会事業補助金交付要綱第 6 条の規定により、西条市敬老会事業補助金を申請します。

補助申請額	金 円
事業名	敬老会事業
事業の内容	式典開催 ・ 懇親会開催 ・ 記念品の贈呈
補助事業の期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
補助事業に 要する内訳	別紙予算書のとおり

添付書類 1 事業計画書（様式第 2 号）
2 収支予算書（様式第 3 号）

様式第 2 号（第 6 条関係）

事業計画書

令和 年 月 日

項目	内 容
実施団体	
協力団体	
補助事業の期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
校区対象者数	人
式典等 開催予定日	令和 年 月 日
式典等 開催予定時間	時 分 ～ 時 分まで
式典等 開催予定場所	
式典等 参加予定者数	人
事業内容	☐ 式典等開催と記念品の贈呈 ☐ 式典等開催のみ ☐ 記念品の贈呈のみ

※複数開催の場合は別添で提出してください。

様式第 3 号（第 6 条関係）

収支予算書

【収入の部】

項 目	金 額	内 容
西 条 市 補 助 金	円	
寄 付 金 等	円	
そ の 他	円	
収 入 計	円	

【支出の部】

項 目	金 額	内 容
支 出 計	円	

収支差引 収入 _____ 円 - 支出 _____ 円 = _____ 円

令和 年 月 日

団体名 _____

代表者氏名 _____

西条市長 高橋 敏明 殿

代表者 住所 _____

氏名 _____ (印)

電話番号 _____

団体名 _____

西条市敬老会事業対象者名簿貸出依頼書

このことについて、次のとおり 校区・地区敬老会事業対象者名簿が敬老会事業を行うために必要ですので、当該名簿の貸出しを依頼します。なお、当該名簿を借り受けたときは、当該事業の目的以外には使用いたしません。

記

事業の名称	敬老会事業
対象校区・地区名	校区・地区
事業の開催予定日	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
事業の内容	☐ 式典等開催と記念品の贈呈 ☐ 式典等開催のみ ☐ 記念品の贈呈のみ
名簿の内容	当該年度の 7 月 1 日時点において、市内に住所を有する満 75 歳以上の者（その年の 12 月 31 日までに 75 歳に達する者を含む）の地区名、小学校区、行政区、氏名、性別、年齢、住所等。

年 月 日

西条市長 高橋 敏明 殿

代表者 住所 _____

氏名 _____ (印)

電話番号 _____

団体名 _____

敬老会事業実施に伴う個人情報の取扱いに関する誓約書

_____ 校区・地区において行う敬老会事業の実施について、下記の事項を遵守することを誓約いたします。

記

敬老会事業の実施に係る個人情報の取扱いに関する特記事項

1 基本的事項

敬老会事業（以下「事業」という。）を実施する団体（以下「実施団体」という。）は、個人情報保護の重要性を認識し、事業の実施に当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、事業の対象となる者の名簿（以下「対象者名簿」という。）の取扱いを適正に行わなければならない。

2 秘密の保持

実施団体若しくは実施団体であったもの又は事業に従事していた者（以下「従事者」という。）は、事業に関して知り得た個人情報を他に漏らしてはならない。事業が終了し、又は中止した後においても、同様とする。

3 再委託の禁止

実施団体は、対象者名簿を取り扱う業務を第三者に委託し、又は請け負わせてはならない。

4 適正な管理

(1) 実施団体は、事業に関して知り得た個人情報の漏えい、滅失及びき損の防止その他の個人情報の適切な管理のため、次に掲げる必要な措置を講じなければならない。

ア 情報管理責任者の選任等、情報の管理体制を整備すること。

イ 対象者名簿は、施錠できるキャビネット等に保管すること。

ウ 対象者名簿を業務遂行以外の場所に持ち出さないこと。

エ 従事者に対して個人情報の取扱いに関する指導を行うこと。

5 利用の制限

実施団体は、市から貸し出しされた対象者名簿を基に電子的記録を作成してはならない。また、市から貸し出しされた対象者名簿を事業以外の目的のために利用してはならない。

6 提供の禁止

実施団体は、市から貸し出しされた対象者名簿を他に提供してはならない。

7 複写及び複製の禁止

実施団体は、市から貸し出しされた対象者名簿を事業の目的以外に複写し、又は複製してはならない。

8 資料等の返還

実施団体は、市から貸し出しされた対象者名簿を、事業完了後直ちに市に返還しなければならない。

9 事故報告

実施団体は、誓約した内容に違反する事態が生じ、又は生じるおそれがあることを知ったときは、直ちに市に報告し、その指示に従わなければならない。

10 その他

前各号に掲げるもののほか、市長の指示があったことについて、従わなければならない。

様式第 5 号(第 10 条関係)

補 助 事 業 等 着 手 届

令和 年 月 日

西条市長 高橋 敏明 殿

住 所(所 在)
(名 称)
(代表者)氏名

次のとおり補助事業等を着手したので、西条市補助金等交付規則第 10 条の規定により届け出ます。

記

事業名	西条市敬老会事業
交付決定年月日	令和 年 月 日 西条市指令地第 号
補助事業等の期間	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日
着手年月日	令和 年 月 日

代表者 住所

氏名

電話番号

団体名

令和 年 月 日付け西条市指令地第 号で交付決定のあった 校区・地区
における西条市敬老会事業補助金について、次のとおり請求します。

請 求 額 円

指定口座	ゆうちょ以外の金融機関	金融機関名	店名	口座種別	口座番号					
		銀 農 信 (行 協 金)	支 出 張 所	1 普通 2 当座 3 その他 ()						
	ゆうちょ銀行		通帳記号			通帳番号(右詰で記入)				
1					0	の				

[illegible]

様式第 5 号（第 8 条関係）

令和 年 月 日

西条市長 高橋 敏明 殿

代表者 住所 _____
氏名 _____
電話番号 _____
団体名 _____

西条市敬老会事業補助金交付変更（中止）承認申請書

令和 年 月 日付け西条市指令地第 号により補助金の交付決定を受けた
校区・地区における敬老会事業について、次のとおり変更（中止）したいので、
西条市敬老会事業補助金交付要綱第 8 条の規定により、申請します。

1 計画変更（中止）の理由

2 計画変更の内容

区分	変更前	変更後
補 助 申 請 額	金 円	金 円
対 象 者 人 数	・ 記念品受取見込み者数 75 歳以上 _____人 ・ 式典・懇親会参加見込み者数 75 歳以上 _____人	・ 記念品受取見込み者数 75 歳以上 _____人 ・ 式典・懇親会参加見込み者数 75 歳以上 _____人
差 引 増 減 数		人
補助事業変更 に 要 す る 内 訳	別紙予算書のとおり	
そ の 他 変 更		

添付書類 1 事業計画書（様式第 2 号）

2 収支予算書（様式第 3 号）

様式第 2 号（第 6 条関係）

事業計画書

令和 年 月 日

項目	内 容
実施場所	
協力団体	
補助事業の期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
校区対象者数	人
式典等 開催予定日	令和 年 月 日
式典等 開催予定時間	時 分 ～ 時 分まで
式典等 開催予定場所	
式典等 参加予定者数	人
事業内容	☐ 式典等開催と記念品の贈呈 ☐ 式典等開催のみ ☐ 記念品の贈呈のみ

※複数開催の場合は別添で提出してください。

様式第 3 号（第 6 条関係）

収支予算書

【収入の部】

項 目	金 額	内 容
西 条 市 補 助 金	円	
寄 付 金 等	円	
そ の 他	円	
収 入 計	円	

【支出の部】

項 目	金 額	内 容
支 出 計	円	

収支差引 収入 _____ 円 － 支出 _____ 円 ＝ _____ 円

令和 年 月 日

団体名 _____

代表者氏名 _____

様式第7号（第10条関係）

令和 年 月 日

西条市長 高橋 敏明 殿

代表者 住所

氏名

電話番号

团体名

西条市敬老会事業補助金（概算払）交付請求書

令和 年 月 日付け西条市指令地第 号で交付決定のあった 校区・地区
における西条市敬老会事業補助金について、次のとおり請求します。

請 求 額 円

指定口座	ゆうちょ以外の金融機関	金融機関名	店名	口座種別	口座番号					
		銀 農 信 (行 協 金)	支 出 張 所	1 普通 2 当座 3 その他 ()						
	ゆうちょ銀行		通帳記号			通帳番号(右詰で記入)				
1					0	の				

[illegible]

様式第 6 号(第 10 条関係)

補 助 事 業 等 完 了 届

令和 年 月 日

西条市長 高橋 敏明 殿

住 所(所 在)
(名 称)
(代表者)氏名

次のとおり補助事業等が完了したので届け出ます。

事 業 名	西条市敬老会事業				
交 付 決 定 年 月 日	令和 年 月 日 西条市指令地第 号				
補 助 事 業 等 の 期 間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日				
完 了 年 月 日	令和 年 月 日				
決 算 見 込 額	県補助金	市補助金	自己資金	その他	計
	円	円	円	円	円
支 出 済 額	円		未支出額	円	

様式第 8 号（第 11 条関係）

令和 年 月 日

西条市長 高橋 敏明 殿

代表者 住所 _____
氏名 _____
電話番号 _____
団体名 _____

実績報告書

令和 年 月 日付け西条市指令地第 号により交付決定のあった 校区・
地区における敬老会事業について、次のとおり関係書類を添えて実績を報告します。

項 目	内 容
補助事業の期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
校区対象者数	人
式典等開催日	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
式典等開催時間	時 分 ～ 時 分まで
式典等開催場所	
式典等参加者数	人
実施内容	

添付書類 1 収支決算書（様式第 9 号） 4 式次第・パンフレット等
2 支出を証する領収書又はその写し 5 実施写真
3 敬老会対象者名簿

※ 4 及び 5 は、式典等を開催した場合のみ提出してください。

様式第9号（第11条関係）

収支決算書

【収入の部】

項 目	金 額	内 容
西 条 市 補 助 金	円	
寄 付 金 等	円	
そ の 他	円	
（ 立 替 金 ）	円	
収 入 計	円	

【支出の部】

項 目	金 額	内 容
支 出 計	円	

収支差引 収入_____円 - 支出_____円 = _____円

年 月 日

団体名_____

代表者氏名_____