

※コピー又はホームページよりダウンロードして
ご使用ください。(P 3 参照)

年度 特別徴収への切替連絡票

西条市 処理欄	申告 台帳
特別徴収義務者	
指 定 番 号	
電 話 番 号	
担 当 者 氏 名	

西条市長殿 年 月 日提出	給 与 支 払 者	(特別 徴 収 義 務 者)	所 在 地										
			氏 名 (名 称)										
			法人番号又は個人番号										

納 税 義 務 者	フリガナ											生 年 月 日	T · S · H	左記の者について、普通徴収分の <input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> 期まで納付済 ※普通徴収分がある場合には 必ず記入してください。	
	氏 名												. .		
	1 月 1 日 現 在 の 住 所														
現 住 所															
異 動 理 由	① 新しく入社のため ② 休職等により一度は普通徴収となったが、その後職場復帰等したため ③ その他 ()										特別徴収分の <input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> 月分 (月 日納期限) から徴収し納入する。 ※必ず記入してください。				
異 動 日 (入社日等の事実発生日)		年	月	日	受給者番号 (※1)										
注 意 事 項	※ 普通徴収で下記の納期限を過ぎてしまった税額分につきましては、特別徴収への切り替えは出来ません。必ずご本人で納付してください。 第1期：6月末日 第2期：8月末日 第3期：10月末日 第4期：1月末日 ※ ご本人宛に送付された普通徴収分の納税通知書により、必ず納付済額を確認してください。														

※ この様式には納税義務者の個人番号を記入しないでください。

●税額通知について

(※1) 電子での税額通知書(納税義務者用)の受取を選択している場合は、必ず受給者番号を記入してください。受給者番号の記入がない場合や不明瞭な場合は、西条市で付番します。

年 月 日までに	電話連絡希望(後日書面で通知)
	書面での通知希望

(該当するほうに○をつけてください)