1号認定
記入例

- ◆太枠内にボールペンでもれなく記入してください
- ◆押印はスタンプ印不可◆児童1名につき1枚記入してください

令和6年1月1日の住所が西条市以外の
場合、(9月以降は令和7年1月1日の住
所が西条市以外の場合)マイナンバー(個
人番号)で確認できる場合は所得課税証明
書は省略できます。
マイナンバー(個人番号)の記載がない場合
は、所得課税証明書が必要です。

ここに記載する方以外が申請手続きさ
れる場合、委任状が必要となります。
主たる保護者は生計の中心となってい
る世帯主をご記入ください。

提出する日を
記入してください。

施設型給付費・地域型保育給付費等 給付認定申請書		申込日 R6年 11月	
主たる保護者 住所 〒793-8601 西条市 明屋敷164番地	氏名 西条 太郎	R6年1月1日の住所 ▲▲▲市	
主たる保護者 氏名 西条 太郎	年齢は令和7年4月1日時点の 年齢を記入してください。	父連絡先: 090-0000-1234	母連絡先: 090-1111-1234
マイナンバー(個人番号)を 記入してください。	西条 市朗	性別 男	障害者手帳等 の有無 有
保育の希望の有無(※) (どちらかを○で囲む)	無を○で囲んでください。	有の場合は手帳のコピーを添付してください。	
家庭の状況(証明書添付) いずれかに○	□ひとり親家庭	□生活保護家庭	□在宅障害児(者)家庭

申請児童以外の同居している家族等
全員(※1含む)について記入してください。

年齢は令和7年4月1日時点の
年齢を記入してください。

氏名	子どもの続柄	生年月日 個人番号	年齢	勤務先(職業) 学校名等	備考
サイジョウ タロウ 西条 太郎	父	S HR 56 . 1 . 11	44	(株)○○○○	
サイジョウ ハナコ 西条 花子	母	S HR 59 . 2 . 22	41	□□□会社	
サイジョウ サクラ 西条 桜	姉	S HR 24 . 5 . 5	10	石鎚小学校 5年	
サイジョウ アキオ 西条 秋男	祖父	S HR 35 . 6 . 6	64	農業	
サイジョウ イチコ 西条 市子	祖母	S HR 37 . 7 . 7	62	無職	
サイジョウ ジロウ 西条 二郎	兄	S HR 15 . 1 . 11	21	西条大学 4年	松山市道後123-4

お仕事の方は会社名、職
業名等を記入。
未成年等は、学校名、幼
稚園名・保育所名を記入
してください。

※1 単身赴任や学生等で申請児童と同居はしていないが、生計を同一にする(常に生活費や学資金の送金が行われている等)方がいる場合は、記入してください。(備考欄に住所を記入)

② 利用を希望する期間は、施設にご相談ください。
終了日は、就学前の3月31日までを希望の方は2を○で囲んでください。

利用を希望する期間	施設名	第1希望	第2希望	第3希望
令和7年4月1日 から 1. 令和 年 月 日 ② 小学校就学前 まで	施設名 希望理由 (○で囲む)	☆☆☆幼稚園 ① 自宅に近い 2. 通勤経路 3. 勤務先に近い 4. きょうだいが入所中 5. その他 { }	1. 自宅に近い 2. 通勤経路 3. 勤務先に近い 4. きょうだいが入所中 5. その他 { }	1. 自宅に近い 2. 通勤経路 3. 勤務先に近い 4. きょうだいが入所中 5. その他 { }

※入所可能児童数を上回るお申込みがあった場合は、希望する施設に入所できないことがありますので承知ください。

③ 保育の利用を必要とする理由等

保育の利用を必要とする理由 (証明書等添付)	続柄	必要とする理由(該当項目を○で囲みその他は記入)		備考
	父	1. 就労(会社員 パート 自営業 内職 農林漁業 公務員 その他[]) 2. 妊娠・出産(予定日: R 年 月 日) 3. 疾病・障害		就労等の従事時間 (時間/1日)
希望する利用時間	母	ご記入不要です		就労等の従事時間 (日/1ヶ月)
				備考
希望する利用時間		曜日から 曜日まで	時 分から 時 分まで	

※必要とする理由によって、利用可能期間の基準が異なりご希望に添えない場合がありますのでご承知ください。

④ 祖父母の状況

※児童と同居している場合は表面①に記入するため勤務先及び住所は記入不要です。

フリガナ氏名		年齢	傷病	就労	勤務先※	祖父母の住所※	備考
父方	祖父 サイジョウ アキオ 西条 秋男	63	有 ☒ 無 ☐	有 ☒ 無 ☐	ご記入不要です		
	祖母 サイジョウ イチコ 西条 市子	61	有 ☒ 無 ☐	有 ☒ 無 ☐			
母方	祖父		有・無	有・無			死別
	祖母 イヨ ナツコ 伊予 夏子	57	有 ☒ 無 ☐	有 ☒ 無 ☐	◆◆◆不動産	今治市〇〇町3丁目2-2	

◆保護者の方のご記入はここまでです◆

注意事項

- ◆教育・保育給付認定申請書兼入所(園)申込書に記入漏れや押印など不備がないよう確認のうえ提出してください。
- ◆**必要書類が不足している場合は、原則受付できませんのでご注意ください。**
- ◆入所申込み後に取下げや退職、住所異動、婚姻、離婚などで世帯の状況が変わった場合は、早急に施設または保育・幼稚園課、西部支所市民福祉課までご連絡ください。
- ◆支給認定証の変更を希望する場合は、認定証と変更理由が確認できる書類を添えて変更申請をしてください。
- ◆保育料の滞納がある方は、西条市保育料滞納対策実施規程に基づき、地方税の滞納処分の例により処分することがあります。また、利用調整(選考)に影響があります。(過去分、きょうだい分含む)

上記の注意事項について、ご不明な点がございましたら下記までお気軽にお問い合わせください。

《お問い合わせ先》

西条市役所 保育・幼稚園課 認定給付係 0897-52-1337 (直通)
西部支所 市民福祉課 こども係 0898-64-2700 (代表)