

収 支 決 算 書

（注意）支出額の合計が補助金額に満たない場合は、支出額が補助金（交付）額となります。

1 収入の部

区 分	予 算 額	決 算 額	差引増減	備 考
市補助金	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	
自己負担金	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	
その他	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	
計	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	

2 支出の部

区 分	予 算 額	決 算 額	差引増減	備 考
参加費	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	
宿泊費	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	
交通費	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	
備品費	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	
計	〇〇,〇〇〇円	△△,△△△円	□□□円	

※収入の部と支出の部の合計が同額になるよう記入してください。

※飲食代は補助金対象外です。

※支出状況を把握するため、支出にかかった全ての領収書を提出してください。