

(仮称) 西条市東部給食センター事業方式選定委託業務についての質問回答書

No.	書類 (資料) 名	質問内容	回答
1	実施要領P2 7 企画提案書等の提出 (4) 提出書類	様式7-2～様式7-6はA4版縦・A4版横の 変更は可能でしょうか。	A4版であれば、縦横の変更は可能です。
2	実施要領P2 7 企画提案書等の提出 (4) 提出書類	様式の余白の変更は可能でしょうか。	余白の変更も可能です。
3	実施要領P2 7 企画提案書等の提出 (4) 提出書類	提出する書類で使用する文字の大きさに制約は ありますか(例: Opt以上)。	文字の大きさの制約はありません。
4	実施要領P3-4 8 事業者の選定方法 及び評価基準 (2) 評価基準 ⑤事 業費の積算及び事業方 式の選定方法	『補助金等の活用』と記載されておりますが、 現在活用を想定されている補助金ならびに交付 条件など御座いましたらご教示ください。	『補助金等の活用』として、文部科学省の学校施設環境改善交付金及び 起債の活用を想定しています。交付条件については、国の当該交付要綱 等を参照してください。
5	実施要領P1 4 参加資格(2) 学校 給食施設整備に係る建 築技術に関する知識、 PFI事業に係る法 務・財務に関する知識 を有していること。	当社も含め、建設コンサルタント業者では、法 務資格(弁護士等)・財務資格(会計士等)の 有資格者は社員として常駐している会社は少な いと思われます。 法務・財務に関する知識を有している社員が常 駐していない場合は参加出来ないのではし ょうか。	参加資格(2)「学校給食の施設整備に係る建築の知識、PFI事業に 関する知識を有している。」については、必ずしも有資格者の社員が常駐 する必要はありません。非常駐の有資格者がいる場合には、様式2「会社 概要」の「資格等」の欄にその旨を記載してください。