

愛媛県西条市長

様

住所  
受注者 氏名

### 下請施工について(通知)

令和 年 月 日 契約の 第 号 工事

に係るこのことについて、工事請負契約書第7条に基づき下記のとおり報告します。

#### 記

下請施工に付する工事	当該工事に付する理由	当該工事を施工する下請負人			当該下請契約内容				備考
		商号又は名称 代表者氏名	主たる営業所 所在地 (電話番号)	許可番号 許可年月日 許可業種名	下請契約 金額 (千円)	下請代金の 支払方法	下請契約締結の 方法及び 締結年月日	工期	

- (注) 1. 下請契約等の写し、施工体系図、施工体制台帳を添付すること。  
2. 受注者が配置する主任技術者が、建設業法第26条の3の規定に基づき一次下請負人が施工する特定専門工事も含めて一括して施工管理する場合は、上記1に加え、同条第1項に規定する受注者と一次下請負人との合意文書(建設業法施行規則第17条の6第1項に規定する内容を網羅するとともに、同条第2項の書類の添付が必要)を添付すること。  
3. 下請負人を多数使用し、欄が不足するときは、同野の用紙を作成して記入し、綴ること。  
4. 特定建設業者、一般建設業者の区分にかかわらず、一括下請負は認めない。  
5. 下請負人の変更を通知する場合は、変更のあった当該工事について新、旧下請負人をそれぞれ記入し、備考欄には「新」、「旧」と記入すること。  
6. 主たる営業所所在地が愛媛県外の下請負人を使用する場合は、備考欄に使用理由を記入(記入量が多い場合は理由書(任意様式)を添付)すること。契約約款特約第4条により、地元下請負人及び労務者の積極的な雇用に努めること。