

西条市シティプロモーションPRアドバイザー委託業務仕様書

1 業務名

西条市シティプロモーションPRアドバイザー委託業務

2 業務目的

本市の課題である若年層の流出や全国的な知名度不足等を解消し、移住・定住等の促進に繋げるため、豊富な経験及び優れた企画力等に基づくコンサルティングやフォローアップ等により、メディア向けプロモーションなど、本市の情報発信力の強化を図る。

3 契約期間

契約締結日から平成31年3月31日（日）まで

4 業務内容

（１） プロモーションに係るアドバイザー業務

メディア向けプロモーションなど、本市の情報発信力の強化を図るため、アドバイスやサポート及びコンサルティング、フォローアップ等を行う。

また、東京圏、関西のメディアに対し、本市の情報を取り上げてもらえるよう働きかけるパブリシティ活動に係る提案も行うこと。

なお、本業務の対象は個人・法人の別は問わず、会議等の開催場所についても本市に限るものではないことから、体制や内容等自由な提案を行うこと。

（２） 本業務に係る独自提案

シティプロモーションの推進に当たって、効果的と考えるものについて（１）、以外、企画提案上限額の範囲内で積極的に独自提案し、実施すること。

（３） 成果品

本業務の成果品は、業務実績報告書とするが、協議により変更する場合がある。

（４） 成果品の納品場所

本業務の成果品の納入先は、西条市役所経営戦略部シティプロモーション推進課とする。

（５） 成果品の帰属等

本業務における成果については、全て本市に帰属するものであり、本市の承認を得ずに複製したり、他に公表してはならない。

(6) 留意事項

この仕様書は、本市が想定する最低限の業務の概要を示すもので、受託事業者の提案内容を制限するものではない。

(7) 契約に関する条件等

① 再委託等の制限

受託者は、本業務の全部又は一部を第三者に再委託し、又は請け負わせてはならない。ただし、西条市の上承を得た場合は、この限りではない。

② 個人情報の保護

受託者は、本業務（再委託した場合を含む。）を履行する上で個人情報を取り扱う場合は、西条市個人情報保護条例（平成16年11月1日条例第12号）を遵守しなければならない。

③ 機密の保持

受託者は、本業務（再委託をした場合を含む。）を通じて知り得た情報を機密情報として扱い、契約目的以外に利用し、又は第三者に提供してはならない。また、本業務に関して知り得た情報の漏えい、滅失、き損の防止、その他適正な管理のために必要な措置を講じなければならない。契約終了後もまた同様とする。

(9) その他

① 受託事業者は、業務着手前に本業務に係る作業方針を提示し、本市の承諾を得ること。

② 受託事業者は、本業務に関する文献等資料を収集し、十分な調査をすること。

③ 本仕様書に明記されていない事項、又は業務遂行に際して疑義が生じた場合は、本市担当者と協議の上、その指示に従うこと。